

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Костомукшского муниципального округа «Средняя общеобразовательная школа
№1 с углубленным изучением иностранного языка имени Я.В.Ругоева»
(МБОУ КМО «СОШ №1 им.Я.В.Ругоева»)

П Р И К А З

09.09.2025

№ 265-о/д

**Об организации социально-психологического тестирования обучающихся
в 2026-2027 учебном году**

В соответствии со статьей 15.1 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», статьей 53.4 Федерального закона от 8 января 1998 года № 3-ФЗ «О наркотических средствах и психотропных веществах», на основании приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 20 февраля 2020 года № 59 «Об утверждении Порядка проведения социально-психологического тестирования лиц, обучающихся в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях» (далее – Порядок), приказа Министерства образования и спорта Республики Карелия от 28 августа 2026 г. № 1034/ МОС-П «О проведении социально-психологического тестирования обучающихся в общеобразовательных организациях, профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях в 2026/27 учебном году», распоряжения администрации Костомукшского муниципального округа от 07 сентября 2026 №527 « О проведении социально- психологического тестирования в общеобразовательных организациях», с целью организации социально-психологического тестирования в 2026/27 учебном году, направленного на раннее выявление незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ в молодежной среде

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать и провести в период с 15 сентября по 15 октября 2026 года социально-психологическое тестирование обучающихся, направленное на раннее выявление незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ (далее – социально- психологическое тестирование), в соответствии с Порядком, с использованием Единой методики социально-психологического тестирования, разработанной Министерством просвещения Российской Федерации.
2. Назначить ответственного за организацию и проведение социально-психологического тестирования в МБОУ КМО «СОШ №1 им.Я.В.Ругоева Шорохову Елену Вячеславовну, педагога-организатора.
3. Создать комиссию, обеспечивающую организационно-техническое сопровождение социально-психологического тестирования (далее – Комиссия), в составе согласно приложению №1 к приказу.
4. Комиссии:
 - 4.1. Организовать проведение информационно- мотивационной кампании с

ДИРЕКТОР ПОДПИСЬ

ФЕДотова И. Ю. *Исход*

родителями(законными представителями) обучающихся и обучающих образовательной организации.

4.2. Организовать получение добровольных информированных согласий на участие в проведении социально-психологического тестирования от обучающихся либо от их родителей (законных представителей) на участие в проведении социально-психологического тестирования.

4.3.Согласовать поименные списки, подлежащих социально- психологическому тестированию, с учетом информированных согласий на проведение СПТ.

4.4.Утвердить расписание социально-психологического тестирования классам в 2026-2027 учебном году (приложение №2).

4.5.Обеспечить соблюдение конфиденциальности при проведении социально-психологического тестирования и хранении результатов тестирования.

4.6. Организовать получение от обучающихся либо от их родителей (законных представителей) заявления на получение индивидуальных результатов социально-психологического тестирования.

4.7.Составить акт результатов социально- психологического тестирования.

5. Шороховой Е.В, ответственному лицу:

5.1.Организовать работу комиссии, обеспечивающей организационно-техническое сопровождение социально-психологического тестирования и выполнение обязанностей, перечисленных в п.4.настоящего приказа.

5.2.Провести организационное совещание с классными руководителями 6-11 классов по организации СПТ в 2026-2027 учебном году.

5.3. Организовать разъяснительную работу среди родителей (законных представителей) обучающихся на получение добровольных 'информированных согласий на участие в проведении социально-психологического тестирования.

5.4. Составить общий акт результатов СПТ.

5.5.Обеспечить в трехдневный срок с момента проведения тестирования направление акта результатов СПТ в государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования «Карельский институт развития образования».

5.6. Разместить на школьном сайте информацию о проведении социально-психологического тестирования обучающихся в 2026-2027 учебном году.

5.7. Обеспечить хранение информированных согласий до момента отчисления обучающихся из образовательной организации.

5.8.Направить в медицинскую организацию, проводящую профилактические медосмотры, поименные списки обучающихся для прохождения профилактического медосмотра, в случае получения рекомендаций по результатам тестирования к профилактическим медицинским осмотрам в период до 15.12.2026г.

6.Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор:



Handwritten signature of N.Yu. Fedotova

Н.Ю.Федотова

С приказом ознакомлены:

1. Шорохова Е.В.
2. Смирнова О.В.
3. Матковская Н.А.
4. Ткалич Н.А.
5. Марков В.И.

Handwritten signatures of the listed individuals



КОПИЯ В АРХИВЕ
ДИРЕКТОР ПОДПИСЬ
ФЕДОТОВА Н. Ю. *Handwritten signature*

- Александрова Е.В. *Александрова*
Гулынина Е.В. *Гулынина*
Хакан С.Л. *Хакан*
Коростик С.А. *Коростик*
10. Лебедева С.В. *Лебедева*
11. Стайкова А.В. *Стайкова*
12. Иванова Н.В. *Иванова*
13. Хамадеев И.Ф. *Хамадеев*
14. Гуркина Е.В. *Гуркина*
15. Саневич О.А. *Саневич*
16. Анищенко А.А. *Анищенко*



КОПИЯ ВЕРНА
ДИРЕКТОР ПОДПИСЬ
ФЕДотова Н. Ю. *Федотова*

ФЕДотова Н. Ю. *Федотова*