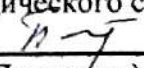


Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Костомукшского муниципального округа
«Средняя общеобразовательная школа №1 с углубленным изучением
иностранного языка имени Я.В. Ругоева»

СОГЛАСОВАНА
на заседании методического
совета
протокол № 1 от 28.08.2026
г.
Руководитель
методического совета:


(Л.П.Петрасова)

ПРИНЯТА
на педагогическом совете
протокол №1 от 31.08.2026
г.

УТВЕРЖДЕНА

Директор:

(Н.Ю.Федотова)
приказ от 31.08.2026г. № 233-
о/д

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 5CF8D707ACD9477A01906B967F7E3AFF
Владелец: Федотова Наталья Юрьевна
Действителен: с 30.10.2025 до 23.01.2027

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

факультативного курса «Практикум по русскому языку»
основной образовательной программы основного общего образования
8 класс

срок реализации программы – 1 год

Автор-составитель:
учитель русского языка и литературы
Шалимова Наталья Александровна

г. Костомукша
2026 год

Пояснительная записка

Изучение языка, особенно грамматики и синтаксиса, играет очень важную роль в развитии мышления учащихся, так как сопровождается постоянной аналитико-синтетической работой, в процессе которой осуществляются мыслительные операции, такие как сравнение, выделение существенных признаков изучаемых явлений, обобщение и систематизация материала.

Но, к сожалению, на практике мы сталкиваемся с такой проблемой, как пробелы в знаниях обучающихся, которая препятствует получению дальнейших полноценных знаний. Поэтому актуальными являются дополнительно отведённые учебные часы для повторения и закрепления ранее изученного материала. Для этой цели можно использовать факультатив.

Данный факультативный курс «Трудные случаи орфографии» составлен в соответствии с программой по русскому языку для обучающихся 8-х классов.

Рабочая программа факультатива по русскому языку в 8 классе составлена на основе федерального компонента государственного образовательного стандарта основного общего образования и программы по русскому языку для общеобразовательных учреждений для 5-9 классов.

Данный факультатив – это своеобразный учебный курс, в обобщённом виде включающий в себя всё, чему учащиеся научились на уроках русского языка в предшествующих классах.

Актуальность введения в школе факультативного курса по русскому языку определяется, с одной стороны, необходимостью решать проблемы повышения грамотности учеников, с другой стороны, недостаточностью времени на уроке для орфографического тренинга. Данный курс предназначен для обучающихся 8 класса и рассчитан на 17 часов (0,5 часа в неделю). В основе курса использованы «Правила русской орфографии и пунктуации».

ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ФАКУЛЬТАТИВНОГО КУРСА «ТРУДНЫЕ СЛУЧАИ ОРФОГРАФИИ И ПУНКТУАЦИИ»

ЛИЧНОСТНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ

Личностные результаты освоения рабочей программы факультатива для 8 класса отражают готовность обучающихся руководствоваться системой позитивных ценностных ориентаций и расширение опыта деятельности на её основе и в процессе реализации основных направлений воспитательной деятельности, в том числе в части:

- готовность разнообразной совместной деятельности, стремление к

взаимопониманию и взаимопомощи;

- осознание понимания роли русского языка как государственного языка Российской Федерации и языка межнационального общения народов России; проявление интереса к познанию русского языка, к истории и культуре Российской Федерации, культуре своего края, народов России.

- ориентация на моральные ценности и нормы в ситуациях нравственного выбора; готовность оценивать своё поведение, в том числе речевое.

- установка на активное участие в решении практических задач

- потребность во взаимодействии в условиях неопределённости, открытость опыту и знаниям других; потребность в действии в условиях неопределённости, в повышении уровня своей компетентности через практическую деятельность, в том числе умение учиться у других людей, получать в совместной деятельности новые знания, навыки и компетенции из опыта других; необходимость в формировании новых знаний, умений умение оперировать основными понятиями, терминами;

МЕТАПРЕДМЕТНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ

1. Овладение универсальными учебными познавательными действиями

Базовые логические действия:

выявлять и характеризовать существенные признаки языковых единиц, языковых явлений и процессов;

устанавливать существенный признак классификации языковых единиц (явлений), основания для обобщения и сравнения, критерии проводимого анализа; классифицировать языковые единицы по существенному признаку;

применять различные методы, инструменты и запросы при поиске и отборе информации с учётом предложенной учебной задачи и заданных критериев;

выбирать, анализировать, интерпретировать, обобщать и систематизировать информацию, представленную в текстах, таблицах, схемах;

оценивать надёжность информации по критериям, предложенным учителем или сформулированным самостоятельно;

эффективно запоминать и систематизировать информацию.

2. Овладение универсальными учебными коммуникативными действиями

понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы при решении конкретной проблемы, обосновывать необходимость применения групповых форм взаимодействия при решении поставленной задачи;

выполнять свою часть работы, достигать качественный результат по своему

направлению и координировать свои действия с действиями других членов команды;

оценивать качество своего вклада в общий продукт по критериям, самостоятельно сформулированным участниками взаимодействия; сравнивать результаты с исходной задачей и вклад каждого члена команды в достижение результатов, разделять сферу ответственности и проявлять готовность к представлению отчёта перед группой.

владеть разными способами самоконтроля (в том числе речевого), самомотивации и рефлексии;

объяснять причины достижения (недостижения) результата деятельности; понимать причины коммуникативных неудач и уметь предупреждать их, давать оценку приобретённому речевому опыту и корректировать собственную речь с учётом целей и условий общения; оценивать соответствие результата цели и условиям общения.

ПРЕДМЕТНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ

Распознавать изученные орфограммы; проводить орфографический анализ слов; применять знания по орфографии в практике правописания.

Правописание безударных гласных и сомнительных и непронизносимых согласных.

Правописание удвоенных согласных

Корни с чередованием. Правописание приставок. Орфограммы в окончаниях разных частей речи.

Личные окончания глаголов. Правописание суффиксов существительных. Правописание гласных после шипящих.

Правописание Ъ и Ь. Н и НН в прилагательных. НЕ с разными частями речи. Частицы НЕ и НИ.

Дефисное и слитное написание сложных существительных и прилагательных. Распознавать причастия и деепричастия, наречия, служебные слова (предлоги, союзы, частицы), междометия, звукоподражательные слова и проводить их морфологический анализ: определять общее грамматическое значение, морфологические признаки, синтаксические функции.

Характеризовать причастия как особую группу слов. Определять признаки глагола и имени прилагательного в причастии.

Составлять словосочетания с причастием в роли зависимого слова. Конструировать причастные обороты. Определять роль причастия в предложении.

Применять правила правописания падежных окончаний и суффиксов причастий; **н** и **нн** в причастиях и отглагольных именах прилагательных; написания гласной перед суффиксом **-ви-** действительных причастий прошедшего времени, перед суффиксом **-нн-** страдательных причастий прошедшего времени; написания **не** с причастиями.

Характеризовать деепричастия как особую группу слов. Распознавать деепричастия совершенного и несовершенного вида. Применять правила написания гласных в суффиксах деепричастий;

правила слитного и раздельного написания **не** с деепричастиями.

Распознавать наречия в речи.

Применять правила слитного, раздельного и дефисного написания наречий; написания **н** и **nn** в наречиях на **-о** и **-е**; написания суффиксов **-а** и **-о** наречий с приставками **из-**, **до-**, **с-**, **в-**, **на-**, **за-**; употребления **ь** на конце наречий после шипящих; написания суффиксов наречий **-о** и **-е** после шипящих; написания **е** и **и** в приставках **не-** и **ни-** наречий; слитного и раздельного написания **не** с наречиями.

Давать общую характеристику служебных частей речи; объяснять их отличия от самостоятельных частей речи.

Характеризовать предлог как служебную часть речи; различать производные и непроизводные предлоги, простые и составные предлоги.

Характеризовать союз как служебную часть речи; различать разряды союзов по значению, по строению; объяснять роль союзов в тексте, в том числе как средств связи однородных членов предложения и частей сложного предложения.

Проводить морфологический анализ союзов, применять это умение в речевой практике.

Содержание факультативного курса

№	Разделы	Кол-во часов
1.	Орфография	8
2.	Морфология	8
3.	Повторение	1

Итого:

17 часов

Тематическое содержание курса

№ п/п	Тема	Кол-во часов	Электронные (цифровые) образовательные ресурсы
	Орфография		
1	Правописание безударных гласных, сомнительных и непроизносимых согласных.	1	
2	Правописание удвоенных согласных. Словарная работа.	1	
3	Корни с чередованием.	1	https://resh.edu.ru/subject/lesson/7683/start/306742/
4	Правописание приставок. Орфограммы в окончаниях разных частей речи.	1	
5	Правописание суффиксов существительных. Правописание гласных после шипящих.	1	
6	Правописание Ъ и Ь. Н и НН в прилагательных.	1	
7	НЕ с разными частями речи. Частицы НЕ и НИ.	1	
8	Дефисное и слитное написание сложных существительных и прилагательных.	1	
	Морфология		
9	Причастие как часть речи. Действительные и страдательные причастия. Н и НН в полных и кратких причастиях.	1	https://resh.edu.ru/subject/lesson/2648/start/
10	НЕ с причастиями.	1	
11	Деепричастие как часть речи. НЕ с деепричастиями.	1	https://resh.edu.ru/subject/lesson/1505/start/
12	Наречие как часть речи. Отличие наречий от других частей речи. Дефис в наречиях.	1	https://resh.edu.ru/subject/lesson/2639/start/
13	Правописание приставок и суффиксов наречий. НЕ с наречиями.	1	
14	Предлог как часть речи. Правописание производных предлогов.	1	https://resh.edu.ru/subject/lesson/2632/start/
15	Сочинительные и подчинительные союзы. Слитное и раздельное написание союзов.	1	https://resh.edu.ru/subject/lesson/2261/start/

16	Раздельное и дефисное написание частиц.	1	
	Повторение		
17	Повторение изученных орфограмм	1	

ИТОГО: 17 ч.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 256233904371995990837526139856067300059550830107

Владелец Федотова Наталья Юрьевна

Действителен с 07.11.2025 по 07.11.2026